**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN A CONCURSO NODOCENTE**

Se solicita completar el presente formulario en letra de imprenta. El mismo tiene carácter de Declaración Jurada. Deberá acreditar la información declarada, presentando original o copia autenticada por la oficina de Mesa de Entradas. Cualquier falsedad será causal inmediata de eliminación del proceso de selección. Se deberá firmar cada página del formulario, como así también de cualquier otra documentación que se adjunte. Este formulario sustituye el Curriculum Vitae, es decir que no es necesario agregar al formulario un CV. El formato electrónico es el de un archivo Word, para que pueda ser completado digitalmente por el postulante, sin cambiar el diseño y el orden de los ítems.

Se desestimarán las presentaciones de aspirantes que no cumplan con las condiciones generales y/o particulares de la convocatoria.

1. **PUESTO PARA EL CUAL SE POSTULA:**

Concurso para el cargo de: Categoría:

Agrupamiento:

Área:

Nº y año de la resolución que dispone el llamado a concurso:

1. **DATOS PERSONALES:**

Apellido y nombre:

Tipo y Nº de documento (DNI- L.E. -L.C. Pasaporte):

Lugar y fecha de nacimiento:

Domicilio real

Calle: Nº: Piso: Dpto:

Barrio: Código postal:

Localidad: Provincia:

Teléfono fijo: Celular:

Correo Electrónico:

Domicilio Especial dentro del radio de la ciudad de Córdoba, constituido a los fines de notificaciones del concurso:

Calle: Nº: Piso: Dpto.: Tel:

Barrio: Código postal:

##### Declaro tener conocimiento que, una vez terminado el trámite del correspondiente concurso, deberé retirar los antecedentes presentados oportunamente, en un plazo máximo de treinta (30) días. Transcurrido dicho plazo y sin previo aviso, la Facultad procederá a su destrucción.

##### .....................................................

##### Firma y aclaración del aspirante

##### 

**CURRICULUM VITAE**

# ANTIGÜEDAD

Sólo se considerarán los servicios prestados en universidades nacionales por parte del personal de planta permanente y transitoria y contratado con relación de empleo público, en una escala de 0,40 en el concurso por año o la proporción correspondiente, por fracción mayor de 6 (seis) meses. Máximo 8 puntos.

## NIVEL DE ESTUDIOS/FORMACIÓN ACADÉMICA

Sólo se considerará un (1) título que certifique el máximo nivel finalizado y que esté reconocido por la Universidad y/u organismos oficiales. En caso de estudios incompletos, se adicionará al puntaje correspondiente al título de máximo nivel finalizado 0,50 puntos en el concurso por año finalizado, siempre que no supere el puntaje correspondiente al nivel de estudio siguiente. Máximo 10 puntos.

a. Estudios Secundarios: Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Incompleto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b. Estudios Terciarios: Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Incompleto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Expedido por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de Finalización:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c. Estudios Universitarios: Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Incompleto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Expedido por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de Finalización:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

d. Estudios de Posgrado: Completo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Incompleto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Título: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Expedido por: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Fecha de Finalización:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e. Idiomas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

f. Manejo de PC y Sistemas (Tache lo que no corresponda)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Procesador de Textos | NO | BUENO | MEDIO | MUY BUENO |
| Planilla de Cálculo | NO | BUENO | MEDIO | MUY BUENO |
| Correo Electrónico | NO | BUENO | MEDIO | MUY BUENO |
| Base de Datos | NO | BUENO | MEDIO | MUY BUENO |
| Otro | NO | BUENO | MEDIO | MUY BUENO |

1. **CAPACITACIÓN (Cursos, Seminarios, Talleres, Jornadas, etc.)**

Las instancias de capacitación deberán ser reconocidas por la Universidad y/u organismos oficiales y/o aprobados en paritarias y estar debidamente certificadas. Sólo se considerarán las instancias de capacitación finalizadas y que acredite conocimientos, habilidades o aptitudes del aspirante, relacionadas a su formación profesional, conocimientos de idiomas e informáticos, y demás competencias necesarias para las características del cargo a cubrir. Sólo se considerará un (1) certificado por cada tipo de conocimiento/habilidad/aptitud. Máximo 4 puntos.

1. **EXPERIENCIA LABORAL**

Se consideran las funciones específicas o afines respecto al cargo motivo del concurso desempeñadas por el personal de planta permanente, transitoria y contratado con relación de empleo público en universidades nacionales. Las funciones específicas serán valoradas de 10 a 6 puntos y las funciones afines se valorarán de 5 a 1 puntos. Máximo 10 puntos.

1. **CALIFICACIONES**

Hasta tanto se implemente el régimen de calificaciones, se otorgará a todos los postulantes que revistan como personal de planta permanente de la Universidad Nacional de Córdoba la calificación máxima. En caso de la medida disciplinaria de apercibimiento, se descontarán 0,25 puntos por cada sanción aplicada en los últimos 3 (tres) años. En caso de medida disciplinaria de suspensión, se descontarán 0,25 puntos por cada suspensión aplicado en los últimos 3 (tres) años. Máximo 4 puntos.

1. **PARTICIPACIÓN INSTITUCIONAL**

El postulante deberá presentar la certificación correspondiente. Será valorado con 1 punto cada año que refiera a la participación en órganos de gobierno y/o gestión de universidades nacionales (Secretario, Consiliario, Paritario, Consejero, etcétera). Se valorarán de 0,50 a 0,10 puntos otras actividades que estén relacionadas con el perfil del puesto a cubrir: participación como jurado o veedor gremial en concursos no docentes; organización/dictado/coordinación de congresos, proyectos, trabajos especiales, así como publicaciones, becas, pasantías, etcétera. Máximo 4 puntos.

**7. OTROS**

**Lugar y fecha:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Firma y Aclaración del Postulante**