**ANEXO I**

**SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN A TRABAJO FINAL**

**Datos personales del alumno/a**:

Nombre y apellido:

Dirección:

Teléfono:

Correo electrónico:

Córdoba, ……. de …… 201..

Al/ La Director/a Disciplinar

Departamento Académico de Artes Visuales

Facultad de Artes – UNC

Prof.

S\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_D

Por la presente,………………………………………… D.N.I…………….………… alumno/a de la Carrera Licenciatura en……………., tengo el agrado de dirigirme a Usted a solicitar la inscripción para la realización del trabajo final de Licenciatura en………….…………. Además, solicito se designe como asesor/a a ………………………………

Ítems a desarrollar por el/la estudiante[[1]](#footnote-2):

1. **La temática/problemática que se abordará.**
2. **Fundamentación de la temática.**
3. **Objetivos del Trabajo Final**
4. **Cronograma tentativo de trabajo**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tiempo en meses[[2]](#footnote-3) | | | | | | | | | | | |
| Actividades del T. F. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Aclaración Firma del solicitante

Aclaración Firma del asesor/a

**SOLICITUD DESIGNACIÓN ASESOR/A DE TRABAJO FINAL**

Córdoba,…….. de …….. ..201...

Al/A la Director/a Disciplinar

Departamento Académico de Artes Visuales

Facultad de Artes – UNC

Prof.

S\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_D

Por la presente me comprometo a asesorar a …………………………..……………………….en la realización de su Trabajo Final de Licenciatura en…………………….. cuyo tema es……………………………………..

Además, presento mi conformidad respecto a que ………………………….se desempeñe como Co-asesor/a del Trabajo Final (en caso de contar con co-asesor).

Sin otro particular, saludo atentamente

Aclaración Firma del asesor/a

1. Solicitar instructivo en el Departamento Académico de Artes Visuales. [↑](#footnote-ref-2)
2. Modificar los meses en función del cronograma tentativo elaborado por los/as estudiantes [↑](#footnote-ref-3)