



Universidad Nacional de Córdoba
2022 - Las Malvinas son argentinas

Nota

Número:

Referencia: Llamado Cargo 5. Turno Tarde. BA.

A: Nicolas Oria (SGP#FA),

Con Copia A: Pablo Andrés Caccia (OCC#FA),

Pedido de Concurso Cerrado Interno, general y abierto de Antecedentes y Oposición Cargo 366/05. Biblioteca. Facultad de Artes. Universidad Nacional de Córdoba

CARGO: No Docente

CATEGORÍA: 366/05

FUNCIONES: Colaboración y apoyo al personal del tramo mayor. Supervisión directa de tareas del tramo inicial.

AGRUPAMIENTO: Técnico – Profesional –B

HORARIO DE TRABAJO: 35 horas semanales. Turno tarde (de 13 a 20 horas).

TAREAS Y RESPONSABILIDADES:

- Coordinación y supervisión de tareas de los agentes de tramos inferiores.
- Capacidad de coordinación, puesta en marcha y seguimiento de actividades y proyectos.
- Manejo fluido del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas KOHA (Módulos: Circulación, Catalogación, Usuarios, Listas y Búsqueda Avanzada).
- Proponer metodologías y procedimientos para la mejora del Área.
- Elaborar e impartir capacitaciones para la comunidad de FA.
- Proponer y participar en tareas de difusión de la biblioteca, sus servicios y ofertas bibliográficas.
- Controlar el cumplimiento de normas de convivencia por parte de los usuarios.
- Detectar las necesidades de materiales bibliográficos y/o servicios y realizar los pedidos necesarios al superior responsable.
- Realizar préstamo de materiales que integren las colecciones de la biblioteca.

- Conocimiento de la estructura y funcionamiento del repositorio Institucional MAPA.
- Conocimiento de las Políticas Institucionales de Acceso Abierto de la Universidad Nacional de Córdoba.
- Participación en las reuniones de personal.
- Proporcionar apoyo a la Dirección en los eventos realizados por la Biblioteca.
- Informar periódicamente a la Dirección sobre el desempeño del sector.
- Capacitarse permanentemente en las competencias que atañen a su función.
- Mantenimiento y actualización de bases de datos.
- Confección de manuales de procedimientos conjuntamente con la Dirección de la Biblioteca.
- Confección de registros bibliográficos.
- Capacidad para toma de decisiones
- Conocimiento GDE (Gestión Documental Electrónica)
- Conocer las bibliotecas y redes con las que se mantienen alianzas estratégicas para la cooperación bibliotecaria.
- Dominio de herramientas informáticas y multimedia.

CONOCIMIENTOS. ESTUDIO Y/O TÍTULOS: Licenciado en Bibliotecología y Documentación.

CONOCIMIENTO GENERAL:

- Estatuto de la Universidad Nacional de Córdoba. Títulos I y II.
- Convenio Colectivo de Trabajo para el personal No Docente de las Universidades Nacionales (Decreto Nacional N° 366/06).
- Conocimiento del funcionamiento general de la Biblioteca de la Facultad de Artes y su entorno.

CONOCIMIENTO PARTICULAR:

- Conocimiento del funcionamiento general de la Biblioteca de la Facultad de Artes y su macro-entorno (REBIUNC).
- Conocimiento del Plan Estratégico de Biblioteca de Artes.
- Conocimiento del Software libre D-Space (MAPA).
- Conocimiento de las Políticas Institucionales de Acceso Abierto de la Universidad Nacional de Córdoba.
- Conocimiento del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas KOHA (Módulo Circulación, Usuarios, Catalogación, Búsqueda Avanzada e Informes).
- Conocimiento del Sistema de Clasificación Decimal Dewey, Librística Cutter, Tesoros y Vocabularios controlados, Formato MARC 21 (Bibliográfico y Autoridades) y Reglas de Catalogación Angloamericanas 2ª Edición Revisada.
- Conocimiento de las Políticas Institucionales de Acceso Abierto de la Universidad Nacional de Córdoba.
- Conocimiento Repositorio Institucional de la Facultad de Artes MAPA.
- Conocimiento Repositorio Institucional de la UNC RDU.

COMPETENCIAS PERSONALES:

- Puntualidad
- Flexibilidad frente al cambio
- Capacidad de trabajo en equipo
- Sólidas competencias comunicativas
- Responsabilidad
- Capacidad de aprendizaje
- Resolutivo
- Operativo
- Buenas relaciones interpersonales
- Organizado/a
- Capacidad de análisis y síntesis
- Ordenado/a
- Espíritu de servicio

BILIOGRAFÍA:

- Estatuto de la Universidad Nacional de Córdoba. Títulos I y II: <https://www.unc.edu.ar/sobre-la-unc/estatuto>
- Convenio Colectivo de Trabajo para el personal No Docente de las Universidades Nacionales (Decreto Nacional N° 366/06): https://www.fatun.org.ar/fatun2_convenio_colectivo.html
- Conocimiento del funcionamiento general de la Biblioteca de la Facultad de Artes, sePlan Estratégico y su macro-entorno(REBIUNC):
- Repositorio Institucional de la Facultad de Artes UNC-MAPA: <https://mapa.artes.unc.edu.ar/>
- Repositorio Institucional de la UNC-RDU: Repositorio Institucional de la Facultad de Artes UNC-MAPA: <https://mapa.artes.unc.edu.ar/>
- Conocimiento del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas KOHA (Módulo Circulación, Usuarios, Búsqueda Avanzada e Informes): <https://universoabierto.org/2018/04/17/koha-sistema-integrado-de-gestion-de-biblioteca-s/>
- Conocimiento del Software libre D-Space (MAPA): <https://es.wikipedia.org/wiki/DSpace>
- Conocimiento de las Políticas Institucionales de Acceso Abierto de la Universidad Nacional de Córdoba:
https://repositoriosdigitales.mincyt.gob.ar/vufind/Record/RDUUNC_441ebe00864603ad9ae1da8ed483a6d8
- Derecho de Autor y Acceso Abierto:
- <http://oca.unc.edu.ar/>
- <http://creativecommons.org.ar/>