

## Trámite de Inscripción a Colación de Posgrado

La Secretaría de Posgrado de la Facultad de Artes informa que se encuentra habilitado el proceso de Solicitud de Diplomas, correspondiente al próximo Acto de Colación de Posgrado, a realizarse en el mes de junio de 2022.

**Cierre de inscripción: 31 de marzo de 2022.**

El acto aún no tiene fecha y el lugar establecidos ya que el contexto de pandemia y retorno progresivo imposibilitan la planificación anticipada del evento. En cuanto haya precisiones se les comunicará a los inscriptes.

### ACLARACIÓN IMPORTANTE:

Dicho Trámite finaliza con la **presentación física de los Formularios firmados y el resto de la documentación requerida** (paso 6to del Instructivo), en Despacho de Alumnos de nuestra Facultad los días **martes, miércoles y jueves de 10 a 13hs.** SOLICITAR TURNO A:

<https://turnos.artes.unc.edu.ar/> (no puede asistir sin turno)

### INSTRUCCIONES:

**Paso 1:** Ingresar a la página web de la Facultad de Artes (<http://artes.unc.edu.ar>).

- Allí buscar la opción "**GUARANI**", y luego iniciar sesión con su usuario y clave.

- Ingresar a la opción "**TRÁMITES**" -> "**SOLICITAR CERTIFICACIÓN**" -> "**NUEVA SOLICITUD**". Allí deberán completar todos los datos del formulario.

The screenshot shows the SIU-Guarani web interface. The user is logged in as IVAN. The 'Trámites' menu is open, showing options like 'Mis datos personales', 'Orientación', 'Solicitar Constancias y Certificados', 'Preinscripción a Propuestas', 'Solicitar Certificación' (highlighted), 'Reasignar Optativa', 'Tramitar Boleto Estudiantil Gratuito', 'Impresión de Formularios de Colación', and 'Modificar Certificado Provisorio'. The main content area shows 'Bienvenido IVAN' and 'Períodos lectivos' for 95 - ANUAL 2019, with a 'Agendalo!' button.

## Aquí prestar especial atención:

- a) Que los “**DATOS DE CONTACTO**” sean correctos, pues allí enviaremos cada aviso importante, incluyendo la fecha del Acto de Colación.

En caso de que exista un dato erróneo, lo debe explicitar al momento de enviar los formularios y requisitos, para que sean corregidos en SIU-Guarani.

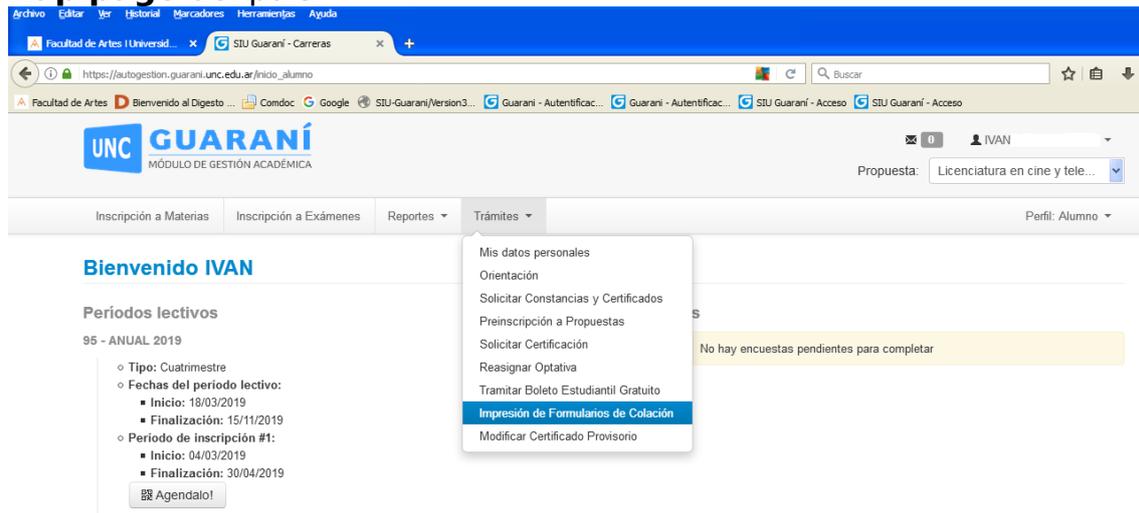
The screenshot shows the 'Solicitud de Título' form. It is divided into three sections: 'Datos personales', 'Datos de la Certificación', and 'Datos de contacto'. Under 'Datos personales', fields include 'Apellido y nombres: IVAN', 'Fecha de Nacimiento:', and 'Tipo y Nro de documento: DNI'. Under 'Datos de la Certificación', 'Certificación (\*)' is set to 'Licenciado en Cine y Televisión' and 'Colación (\*)' is set to 'ARTES - SEGUNDA COLACION 2019'. Under 'Datos de contacto', there are fields for 'Email Principal' and 'Teléfono Celular'. A 'Confirmar' button is at the top right. A note at the bottom says 'Accediendo acá podés actualizar tus datos de contacto.'

- b) **NO ACTIVAR** la opción “**CERTIFICADO PROVISORIO**” para que no les cobren \$\$ un trámite que **en nuestra Facultad es gratuito**.

**Paso 2:** Luego deberán responder la “Encuesta al Egresadx - Kolla”.

**Paso 3:** Seguidamente, deben ir a la opción “**TRAMITES**” -> “**IMPRESIÓN DE FORMULARIOS PARA COLACIÓN**” para imprimir el

**comprobante de pago** para poder abonar su diploma en cualquier **Rapipago** del país.



**Paso 4:** Posteriormente, **deberán esperar 48hs hábiles** para que impacte dicho pago en la Cuenta Bancaria de la UNC, e **ingresar nuevamente a SIU-Guarani**, para volver a la opción **TRAMITES** -> **IMPRESIÓN DE FORMULARIOS PARA COLACIÓN**; y así podrán imprimir los **4 formularios** (Declaraciones Juradas) de inscripción definitivos y **firmarlos**.

**Paso 5:** Scanear o sacar foto (fijarse que salga COMPLETA Y NÍTIDA) y enviar al correo electrónico dichos Formularios firmados, junto a:

- Copia de ambos lados de su **DNI**,
- **Comprobante de pago**,
- **1 foto carnet 4x4**
- **Constancia de CUIL**.
- Copia del **Certificado del Título habilitante para ingresar a Posgrado**.

**ENVIAR, EN UN SOLO MAIL, TODOS LOS REQUISITOS A LA CARRERA CORRESPONDIENTE**

Doctorado en Artes: [doctorado@artes.unc.edu.ar](mailto:doctorado@artes.unc.edu.ar)

Especialización en Procesos y Prácticas de Producción Artística Contemporánea: [esp.artetemporaneo@artes.unc.edu.ar](mailto:esp.artetemporaneo@artes.unc.edu.ar)

**Paso 6: Presentar físicamente dichos formularios** (firmados) y **demás requisitos en Despacho de Alumnos** de la Facultad de Artes, Pabellón México, en fecha y horarios A CONFIRMAR cuando se normalice nuestra actividad administrativa presencial; a este dato lo publicaremos en nuestra web: <https://artes.unc.edu.ar/egresados/>.

---

ACLARACIÓN IMPORTANTE: la presentación de dichos Formularios y demás Requisitos en Despacho de Alumnos de nuestra Facultad NO ES PERSONAL, puede presentarlos otra persona ni bien se normalice nuestra actividad administrativa presencial.